	UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI	Kode/No	:	
		Tanggal	:	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)	Revisi	:	
		Halaman	:	…. Halaman

VALIDASI DAN REKAPITULASI NILAI KETERAMPILAN MEDIK

UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Ris Kristiana, dr., Sp.PA	Tim Penyusun		
Pemeriksaan	Rini Roslaeni, de., SpPK., MMRS	Ketua Program Studi		
Persetujuan	Yudith Yunia, dr., M.Kes., SpPD., FINASIM	Wakil Dekan I		
Penetapan	Dr. Iis Inayati R, dr., M.Kes	Dekan		
Pengendalian	Dr. Arie Hardian, S.Si.,M.Si	Kepala Satuan Penjaminan Mutu		

DAFTAR DISTRIBUSI DOKUMEN

No.	Jabatan/Unit Penerima	No. Salinan
1		
2		
3		
4		
5		

RIWAYAT PERUBAHAN DOKUMEN

No.	Tanggal	Halaman	Uraian Yang Diubah	Halaman	Uraian Perubahan	Disahkan oleh
1						
2						

SOP ini menjadi acuan dalam pengumpulan, input, validasi, rekapitulasi, verifikasi, pengesahan, penyerahan, koreksi, dan pengarsipan nilai keterampilan medik.

A. DEFINISI

1. Validasi nilai adalah pemeriksaan terhadap keakuratan, kelengkapan, konsistensi, dan kesesuaian nilai dengan instrumen serta ketentuan penilaian.
2. Rekapitulasi nilai adalah proses pengumpulan, pengolahan, penggabungan, dan penyajian nilai secara sistematis.
3. Nilai akhir merupakan nilai yang telah dihitung sesuai bobot dan formula yang ditetapkan Program Studi.
4. Verifikasi dan rekonsiliasi dilakukan untuk memastikan kesesuaian rekap dengan sumber data asli.

B. TUJUAN

Menjamin nilai keterampilan medik akurat, lengkap, objektif, transparan, aman, dapat ditelusuri, dan sesuai dengan instrumen serta ketentuan akademik yang berlaku.

C. RUANG LINGKUP

SOP ini meliputi pengumpulan data nilai, pemeriksaan kelengkapan, input, validasi, rekapitulasi, perhitungan nilai akhir, verifikasi dan rekonsiliasi, pengesahan, penyerahan, koreksi, remedial, pengarsipan, serta pengamanan data nilai.

D. DASAR HUKUM / ACUAN

Peraturan perundang-undangan yang berlaku mengenai pendidikan kedokteran.

Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang berlaku.

Standar kompetensi dokter yang berlaku.

Kurikulum Program Studi Pendidikan Dokter.

Pedoman asesmen keterampilan klinis dan ketentuan akademik Program Studi.

Pedoman penyelenggaraan Skill Lab dan Petunjuk Keterampilan Medik.

Ketentuan institusi mengenai keamanan dan pengelolaan data akademik.

E. PIHAK TERKAIT

Dekan: menetapkan kebijakan umum pengelolaan asesmen.

Ketua Program Studi: menetapkan dan mengawasi kebijakan penilaian.

Koordinator Skills Lab: mengoordinasikan validasi dan rekapitulasi nilai.

Koordinator Mata Kuliah/Blok: memastikan kesesuaian nilai dengan sistem penilaian.

Dosen/Asesor: melakukan penilaian dan menyerahkan nilai sesuai jadwal.

Admin Skills Lab: menginput, merekap, dan mengelola data nilai.

Tim Validasi: memeriksa kelengkapan, keakuratan, dan konsistensi nilai.

Unit Akademik: menerima dan mengadministrasikan nilai akhir.

F. DOKUMEN TERKAIT

Checklist/rubrik/form penilaian keterampilan medik.

Form penilaian OSCE dan berita acara asesmen.

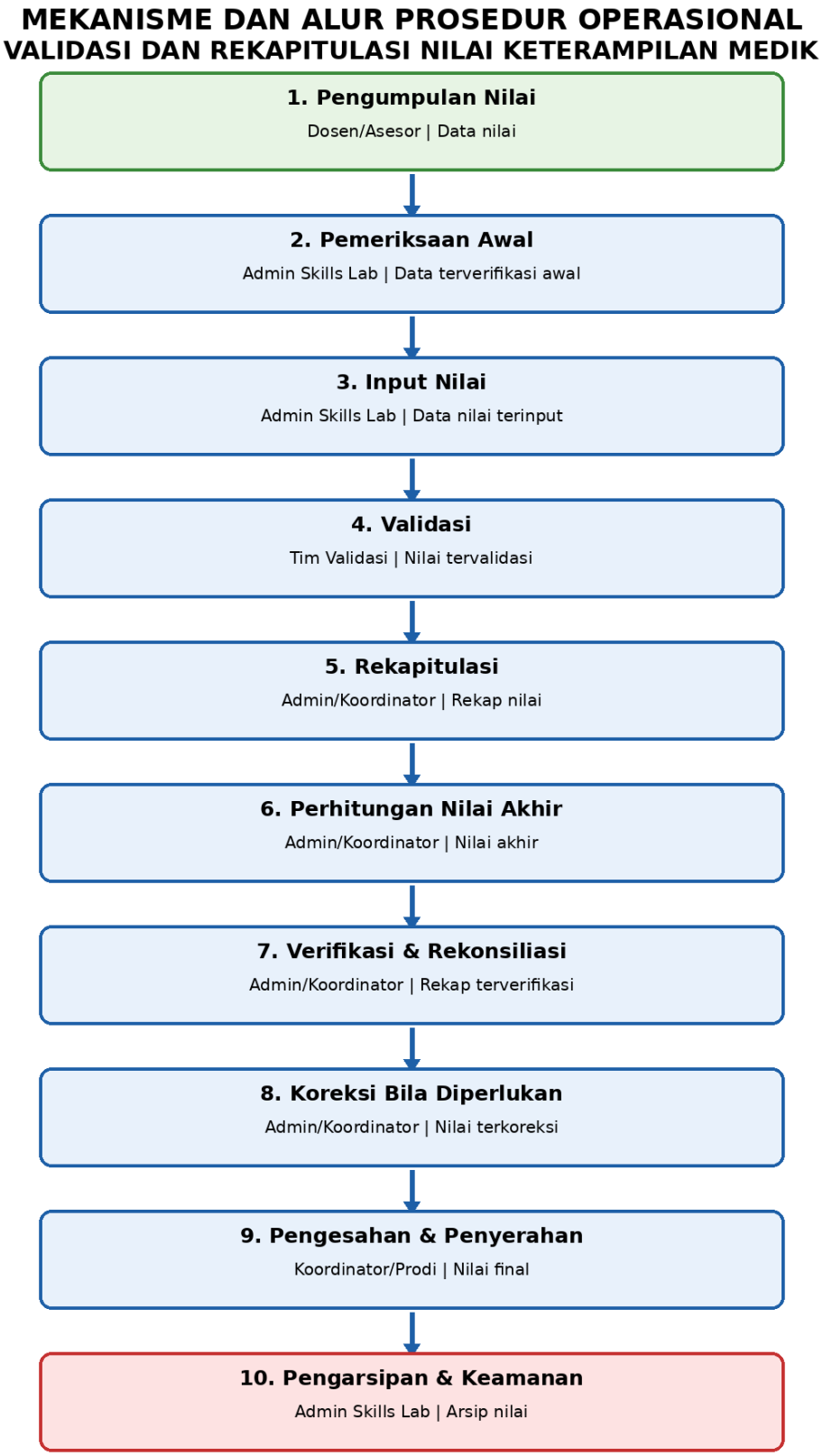
Daftar peserta dan daftar hadir.

Data nilai elektronik dan rekap remedial.

Form validasi, verifikasi, dan koreksi nilai.

Berita acara pengesahan dan bukti penyerahan nilai.

G. MEKANISME DAN ALUR PROSEDUR OPERASIONAL



Alur: Asesmen → Pengumpulan → Pemeriksaan → Input → Validasi → Rekapitulasi → Perhitungan Nilai Akhir → Verifikasi/Rekonsiliasi → Koreksi (bila diperlukan) → Pengesahan → Penyerahan → Pengarsipan

H. KETENTUAN KOREKSI DAN KEAMANAN DATA

Koreksi hanya dilakukan apabila terdapat bukti kesalahan input, perhitungan, identitas, formula, atau ketidaksesuaian dengan dokumen sumber.

Setiap koreksi harus mencatat nilai sebelum dan sesudah koreksi, alasan, tanggal, petugas, dan pihak yang menyetujui.

Data nilai hanya dapat diakses oleh pihak yang berwenang dan disimpan pada media institusi yang aman.

Nilai remedial dicatat dan diverifikasi dengan prosedur yang sama; nilai sebelum remedial tetap disimpan sebagai rekam akademik.

Setiap nilai yang direkap harus dapat ditelusuri kembali kepada sumber data asli.

I. PENUTUP

SOP ini digunakan sebagai acuan pengelolaan nilai keterampilan medik dari pengumpulan sampai pengarsipan. Evaluasi dilakukan secara berkala untuk meningkatkan akurasi, ketepatan waktu, keamanan, dan keterlacakan pengelolaan nilai.